

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ขออนุญาตรื้อถอนอาคาร/บ้านพักอาศัย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางให้บริการ

๑. กองช่าง

โทรศัพท์ : ๐ ๓๒๗๐๖๐๓๓

โทรสาร : ๐ ๓๒๗๐๖๐๓๓ ต่อ ๑๒

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง ศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและวิธีการให้บริการ

ขั้นตอน

๑. ประชาชนยื่นเอกสาร ต่อส่วนโยธา
(ระยะเวลาไม่เกิน ๒ นาที)

๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(ระยะเวลาไม่เกิน ๕ นาที)

๓. นายช่างโยธาออกตรวจสอบสถานที่รื้อถอนอาคาร
(ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)

๔. นายก อบต. หรือผู้รับมอบอำนาจ อนุมัติ
(ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นายสมาน เย็นดี)

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นายสมาน เย็นดี)

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นายสมาน เย็นดี)

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นายสมาน เย็นดี)

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๒ วัน/ราย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. แบบแปลน

๔. สำเนาโฉนดที่ดิน

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

สำนักปลัด อบต.บางตะบูน โทรศัพท์ : ๐ ๓๒ ๗๐๖๐๓๓ หรือ เว็บไซต์ <http://www.bangtaboon.go.th>