

รายงานผล
การติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

บทนำ

ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

อย่างไรก็ดี แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน “แผนพัฒนาท้องถิ่น” ซึ่งในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็น “แผนยุทธศาสตร์” อันเป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนสามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วย

ด้วยเหตุที่การวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการ คือ

- (1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- (2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- (3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- (4) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
- (5) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนจึงก่อให้เกิดประโยชน์ คือ ทำให้การดำเนินงานบรรลุจุดมุ่งหมาย เป็นการประหยัดลดความไม่แน่นอนใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์พัฒนาแรงจูงใจ พัฒนาการแข่งขัน และทำให้เกิดการประสานงานที่ดี

ดังนั้น การวางแผนจึงเป็น “การพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบันและอนาคต (Where we are to where we want to)” เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น ฉะนั้นการวางแผนจึงเป็นกระบวนการทางสติปัญญาที่พิจารณา กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน มีรากฐานการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ ความรู้และการคาดคะเนอย่างใช้ดุลยพินิจ ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่า “การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคตเพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา”

จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่ถ้าไม่สามารถบังคับซึ่งผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบังคับว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็น ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการ ที่ดำเนินการอยู่โดยที่ การติดตาม (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือ ได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบ ความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ ต้นทุนดำเนินงานด้านต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของ โครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดู ความสามารถในการเข้าถึงโครงการกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

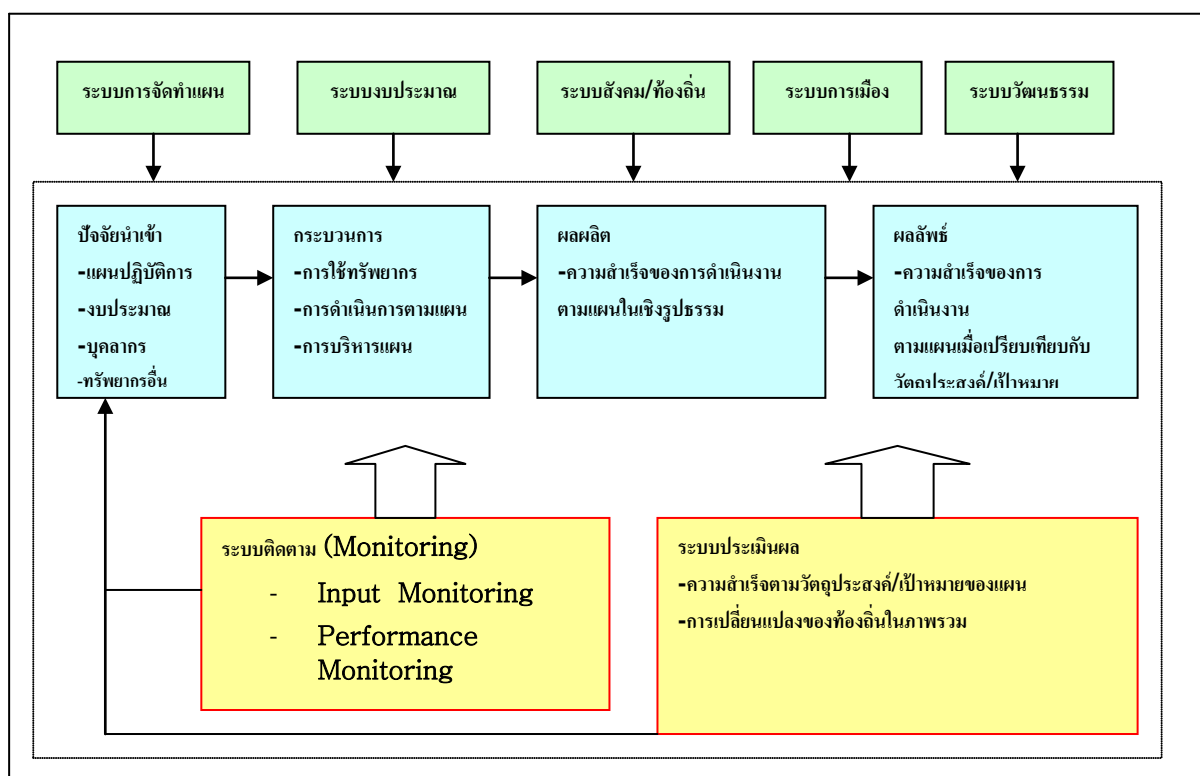
โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่า เป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะ เห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราวเพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตาม ประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลาเพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการ ทำการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุด

ในส่วนของ การประเมินผล นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการ ติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการ

ดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรงเป็นปรนัย เชื่อถือได้

ระบบติดตามและประเมินผลแผน การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวางระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีฐานคิดว่าระบบติดตามและประเมินผลไม่อาจแยกตัวเองออกจากระบบการบริหารแผนทั้งหมด ดังนั้น ระบบอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนหน้าที่แผนพัฒนาจะดำเนินการจึงเป็นเหมือนบริบทที่ย่อมจะส่งผลต่อการบริหารแผน และจะส่งผลต่อการติดตามและประเมินผลด้วยเช่นกัน ดังนั้น ระบบติดตามและประเมินผล ๆ ครั้งนี้จึงมีกรอบแนวคิดตามแผนภาพดังนี้



จากกรอบแนวคิดการวางระบบการติดตามและประเมินผลที่แสดงจุดเริ่มต้นของระบบการติดตามว่าเริ่มจากการได้รับทรัพยากรไปเพื่อดำเนินงาน โดยจะมุ่งเน้นการติดตามการใช้ทรัพยากรเมื่อเทียบกับเวลา (input monitoring) และการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ (performance monitoring) การวางระบบติดตามในที่นี้จึงเป็นการสร้างระบบเพื่อที่จะนำไปสู่แก้ไขในเชิงการบริหารแผน เพื่อให้งานดำเนินต่อไปจนจบตามเวลา และยังมีระบบประเมินผลมาประเมินว่าเมื่อผลที่เกิดขึ้นทั้งในส่วนของผลผลิต (output) และผลลัพธ์ (outcome) ว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายหรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าเพียงใด องค์กรใด ระบบติดตามและประเมินผลจะได้รับผลกระทบจากการจัดทำแผนปฏิบัติการนั้นคือ ถ้าได้แผนปฏิบัติการที่สอดคล้องและ

เมื่อต้องการติดตามและประเมินผล ก็จะทำให้ระบบติดตามและประเมินผลทำหน้าที่ของระบบไปได้ หากแต่แผนไม่เอื้อต่อการติดตาม เช่น ขาดความชัดเจน หรือมีการปรับกิจกรรมโดยไม่ได้ยึดแผนปฏิบัติการ ฯลฯ ก็อาจทำให้ระบบติดตามและประเมินผลโดยรวมดังกล่าวมีปัญหาได้

- **ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล**

ระบบติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือในปัจจุบันเรียกว่า **แผนยุทธศาสตร์** จะสามารถติดตามแผนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ได้โดยจะปรากฏในรูปแบบของรายงานในทุกช่วงของแผนยุทธศาสตร์ โดยข้อมูลที่ี้จะถูกส่งไปยัง **หน่วยติดตามและประเมินผล** หรือ M&E Unit (Monitoring And Evaluation Unit) ซึ่งได้แก่ **องค์การบริหารส่วนจังหวัด** ที่จะป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ี้จากการติดตามและจากการประเมินผล รวมตลอดจนเป็นศูนย์กลางในการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของจังหวัดนอกจากนี้ยังทำหน้าที่เป็นระบบสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System) ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนยุทธศาสตร์ที่ดีหรือไม่อย่างไร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้เพียงใด การดำเนินการตามแผนที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ต่อการปรับปรุงให้ผลบรรลุผลได้ในทุกช่วงของแผนต่อไปในอนาคต

- **องค์ประกอบของระบบการติดตามและประเมินผล**

ระบบของการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานท้องถิ่นครั้งนี้ ประกอบไปด้วย องค์ประกอบ 3 ส่วนหลัก คือ ส่วนของปัจจัยนำเข้า (Input) ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process) และ ส่วนของการประเมินผลผลลัพธ์ (Output, Goal) ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

1. ส่วนปัจจัยนำเข้า (Input) คือ ปัจจัยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้อง มี เพื่อนำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ผู้ประเมิน ผู้ถูกประเมิน และเครื่องมือในการประเมิน ฯลฯ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นที่มีอยู่แล้ว จะถูกส่งเข้าสู่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเป็น หน่วยติดตามและประเมินผล (M&E UNIT) เพื่อเป็นรวบรวมฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจังหวัดไว้โดยบทบาทของ M&E UNIT ต่อปัจจัยนำเข้าก็คือ การเป็นผู้วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์ ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตนเองครั้งนี้ได้แก่ แบบรายงานแบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการทบทวนว่าการจัดทำแผนได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรือไม่อย่างไร

2. ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process) คือ ช่วงของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น ทั้งในระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้กำหนดเป็นการติดตามรายไตรมาส คือ ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม) ไตรมาสที่ 2 (มกราคม –

มีนาคม) ไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน) ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน) ในแต่ละปี โดยการติดตามดังกล่าว เป็นการติดตามผลขั้นกลาง ของแผนยุทธศาสตร์ว่าเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ ในรูปแบบของการรายงานเข้าสู่ส่วนกลาง (IR หรือ Intermediate Result) โดยมีองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นหน่วยในการประสานแผนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ซึ่งในการติดตามในขั้นตอนนี้เป็นช่วงที่ทำให้ทราบว่า แผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ดีหรือไม่สามารถวัดได้จริงหรือเปล่า นอกจากนี้ การติดตามในทุกช่วงของแผนยังสามารถเป็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System) ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้สามารถไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งการรวบรวมข้อมูลในรูปแบบรายงานสู่ M&N UNIT หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนี้ โดยการติดตามครั้งนี้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานได้แก่ แบบรายงานแบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประกอบไปด้วยการติดตามการดำเนินงานของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงโครงการ การติดตามค่าใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

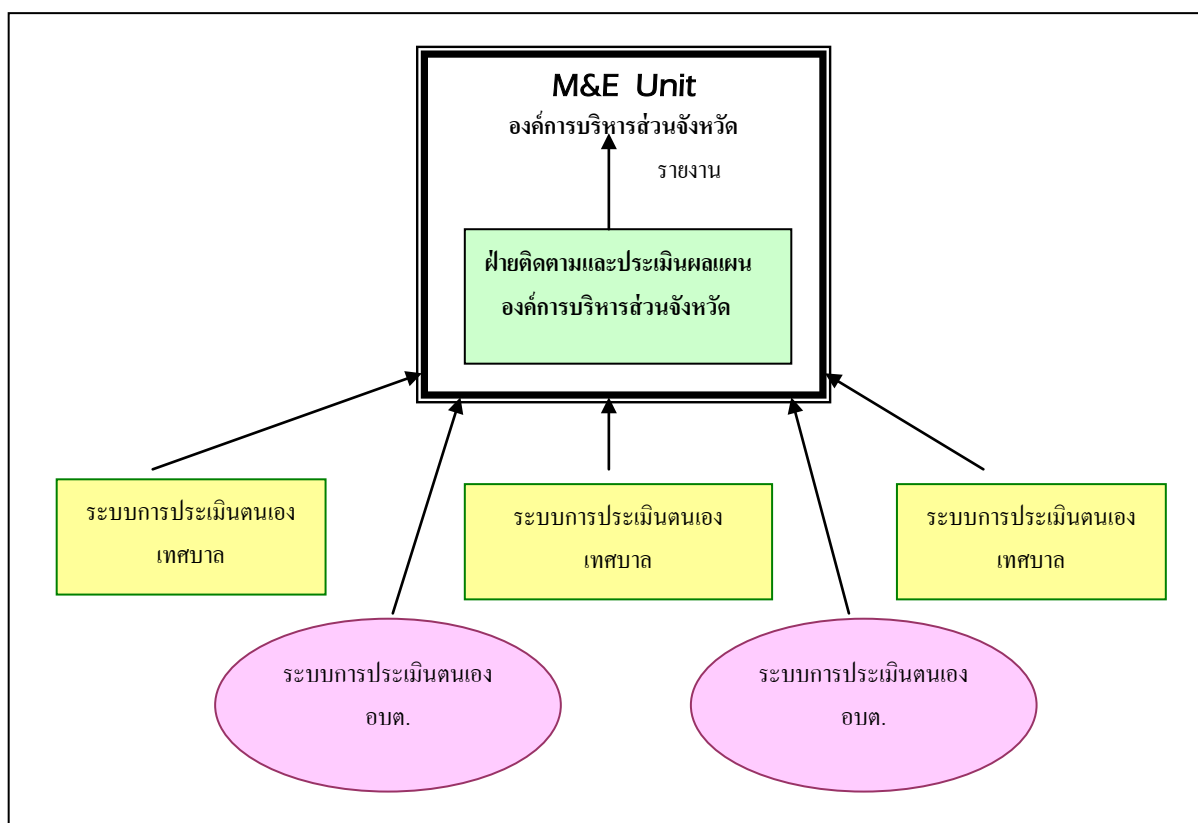
3. ส่วนของการประเมินผลลัพธ์ (Output, Goal) เป็นการติดตามผลช่วงสุดท้ายหรืออาจถูกเรียกว่า การประเมินแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งจะได้อธิบายให้เห็นว่าเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์ ที่ผ่านมาในแต่ละปี ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการติดตามแผนยุทธศาสตร์ไปสู่ M&N UNIT ระดับจังหวัด เพื่อเป็นหน่วยในการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากร หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ และเป็นฐานในการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นในแผนต่อไปในอนาคต โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลลัพธ์ ได้แก่ แบบรายงานแบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ โดยมีเนื้อหาที่สำคัญในการประเมินได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม (ผลจากแบบรายงานแบบที่ 3/2) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก (ผลจากแบบรายงานแบบที่ 3/3)

- **ความเป็นระบบของการติดตามและประเมินผล**

จากองค์ประกอบของระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างต้น สามารถแสดงให้เห็นถึงความเป็นระบบ (Systematic) ของรายงานในระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ 2 ระดับใหญ่ คือ ระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ซึ่งจะเป็น M&N UNIT ระดับจังหวัด และระดับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ซึ่งจะมีหน่วยติดตามและประเมินด้วยตนเอง S เพื่อทำการเก็บรวบรวมข้อมูลและส่งข้อมูลให้กับขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) จะต้องมียุทธศาสตร์หลัก 3

บทบาท คือ บทบาทในการเป็นผู้รวบรวมข้อมูลข่าวสาร 2 บทบาทเป็นนักวิเคราะห์โครงการ และ 3 บทบาทการเป็นผู้เชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์

แผนภาพแสดงความเป็นระบบ Systemaic ของการรายงาน
ในระบบการติดตามจากท้องถิ่นสู่ M&E Unit ระดับจังหวัด



● **หน้าที่ของหน่วยติดตาม และประเมินผล**

จากระบบดังกล่าวจะเห็นว่า หน่วยติดตามและประเมินผล มี 2 ระดับ คือ ระดับบนหรือระดับล่าง หรือระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้หน่วยติดตามและประเมินผลจะมีหน้าที่หลัก ๆ ด้วยกัน 3 ประการคือ

1. หน้าที่ในการจัดทำฐานข้อมูล ซึ่งเป็นหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามแผนต่าง ๆ โดย

- ในระดับล่าง ซึ่งได้แก่ อบต. และเทศบาล หน่วยติดตามและประเมินผลควรมีหน้าที่โดยตรงในการเก็บและรวบรวมข้อมูลในเองของการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ และการดำเนินงานตามแผนงานที่ได้มีการระบุเอาไว้ ตามแบบรายงานที่กำหนด แล้วจัดทำเป็นรายงานภายในเพื่อให้องค์กรของ

ตนเองได้รับรู้ รับผิดชอบต่อระดับความสำเร็จของแผนงาน เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต นอกจากนั้น หน่วยติดตามและประเมินผลในระดับนี้ก็ควรจะมีหน้าที่ในการส่งต่อข้อมูลไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบน เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไปด้วย

- ในระดับบน คือ อบจ. หน่วยติดตามและประเมินผล จะเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเข้าไว้ด้วยกัน และจัดทำเป็นฐานข้อมูลที่รวมศูนย์ ณ จุด ๆ เดียว นอกจากนั้น ก็ควรจะทำเป็นรายงานข้อมูลในภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนงาน ในระดับจังหวัด เพื่อแจกจ่ายทั้งหน่วยงานภายใน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับล่างลงไปเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต

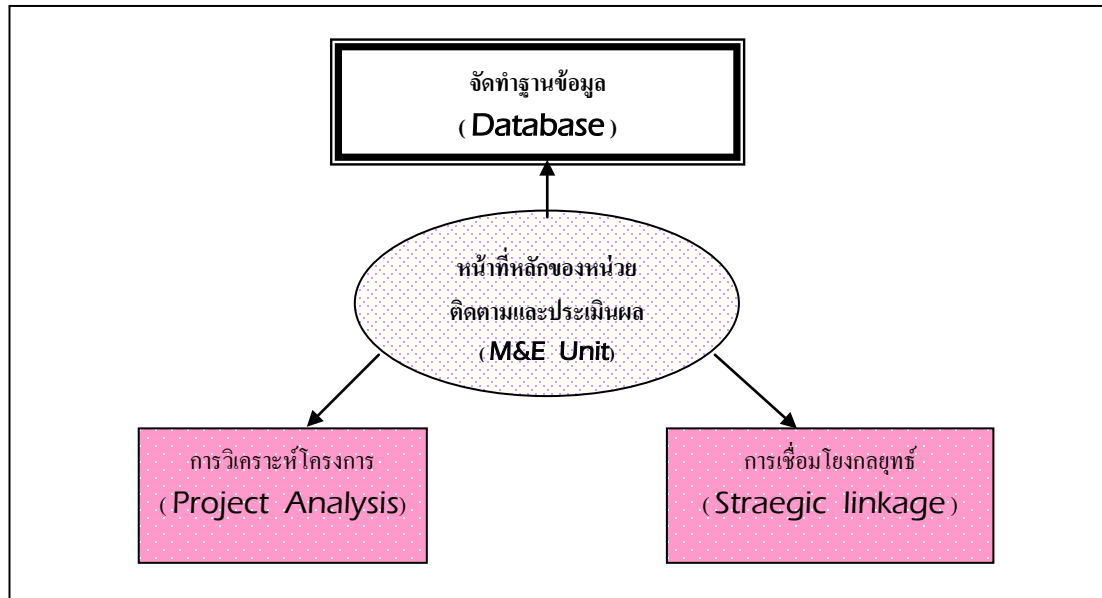
2. หน้าที่ในการวิเคราะห์โครงการและตรวจสอบความถูกต้อง เมื่อได้มีการรวบรวมข้อมูลแล้ว การวิเคราะห์ข้อมูลก็เป็นหน้าที่ต่อมาโดยการวิเคราะห์ข้อมูลนี้โดย

- ในระดับล่าง หน่วยติดตามและประเมินผลจะวิเคราะห์ข้อมูลของตนเองในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการและการดำเนินงานตามแผนงาน ทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินงานตามแผนงานทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินการไปตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ได้ระบุไว้หรือไม่แล้วจัดทำเป็นรายงานเพื่อการรับรู้เป็นการภายในนอกจากนั้นยังจัดส่งรายงานฉบับดังกล่าวไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบนด้วย

- ในระดับบน หน่วยติดตามและประเมินผลจะมีหน้าที่ในการวิเคราะห์ตนเองและรวบรวมรายงานการวิเคราะห์โครงการจากหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่าง เพื่อวิเคราะห์ถึงความเชื่อมโยงของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และวิเคราะห์ถึงการดำเนินงานทั้งหมดในระดับยุทธศาสตร์ภาพรวมทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายงานการวิเคราะห์ของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างโดยหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบนควรมีการออกพื้นที่ไปตรวจสอบหรือเลือกตรวจสอบหน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำแนะนำหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างที่อาจจะยังไม่มีความสามารถในการทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพมากนัก

3. หน้าที่ในการเชื่อมโยงกลยุทธ์ ลักษณะหน้าที่ในส่วนนี้จะเป็นการประสานกันทั้งในระดับล่างและระดับบนจะเกี่ยวข้องกับการประสานงาน และการจัดการประชุมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการทำงานเพื่อรับรู้ถึงสถานการณ์ และความเป็นไปของโครงการและการดำเนินงานตามแผนงานว่า ควรจะมีการแก้ไขและควรดำเนินการเพิ่มเติมในเรื่องใด นอกจากนั้น หน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทบทวนงานที่ได้ทำมาในช่วงก่อนหน้าโดยการจัดทำในรูปของรายงานประจำปี

แผนภาพ
หน้าที่หลักของหน่วยติดตามและประเมินผล



แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี และแผนดำเนินงานเพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารราชการ ต่อไป

โดยแผนการดำเนินงาน พ.ศ. 2563 ประกาศใช้เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2562 และแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ. 2561- 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูนประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2562 มีเนื้อหาสาระสำคัญบนพื้นฐานหลักการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ นโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์ 8 ประเด็น เพื่อช่วยสร้างความชัดเจน และกำหนดทิศทางในการดำเนินการของส่วนราชการต่าง ๆ ไปในแนวทางและเป้าหมายเดียวกัน

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน

● วิสัยทัศน์

“ บ้านเมืองน่าอยู่ ทรัพยากรธรรมชาติอุดมสมบูรณ์ เพิ่มพูนรายได้ประชากร ปกครองตามหลักธรรมาภิบาล ”

● พันธกิจ (Missio)

1. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองในอนาคต
2. พัฒนาระบบการศึกษาและการสาธารณสุข ตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
3. จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืนควบคู่กับวิถีชีวิตชุมชน
4. ปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารจัดการลดจนความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
5. พัฒนาศักยภาพของคนและชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งตนเองได้จากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย
6. ส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

● จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

1. การคมนาคมทางบกมีความสะดวกรวดเร็ว
2. ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้พอเพียง
3. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมคงอยู่และใช้ประโยชน์อย่างสมดุล
4. ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานกับ อบต.
5. วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนพัฒนาสามปีองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน (พ.ศ. 2560 - 2562)

มีประเด็นยุทธศาสตร์ 7 ประเด็นด้วยกัน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- 1.1 ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาดถนน สะพาน ทางเข้า ท่อรางระบายน้ำ ฯลฯ
- 1.2 ขยายเขตบริการไฟฟ้าให้ทั่วถึง พร้อมไฟฟ้าสาธารณะ
- 1.3 จัดทำผังเมืองรวม และผังเมืองเฉพาะ
- 1.4 พัฒนาระบบจราจร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- 2.1 พัฒนาส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
- 2.2 พัฒนาการศึกษาทั้งในระบบ และนอกระบบ
- 2.3 ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และ โรคติดต่อ(เช่น โรคเอดส์, วัณโรค ฯลฯ)
- 2.4 การป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิต
- 2.5 ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการทุกระดับ
- 2.6 ส่งเสริมสวัสดิการสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

มีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- 3.1 รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 3.2 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

4. 1 ส่งเสริมการท่องเที่ยวทางเลือกด้านประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มีแนวทางการพัฒนา มีดังนี้

- 5.1 ฝึกระวัง ฟื้นฟู สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5.2 บำบัดและบริหารจัดการขยะ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
มีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- 6.1 ส่งเสริมและเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 6.2 อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม โบราณวัตถุและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน
มีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- 7.1 พัฒนาการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร
- 7.2 ปรับปรุง พัฒนาและจัดหาคูคลากรในองค์กร
- 7.3 ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน
 - 7.4 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานท้องถิ่น
 - 7.5 ส่งเสริมความรู้ ความสนใจเกี่ยวกับกิจการท้องถิ่น
 - 7.6 ปรับปรุงและพัฒนารายได้

แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	/	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผน	/	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา		
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	/	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT)	/	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	/	
กับศักยภาพของท้องถิ่น		
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	/	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	/	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	/	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	/	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	/	
19. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	/	

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา

1. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ. 2561 – 2565)

ยุทธศาสตร์	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านโครงสร้างพื้นฐาน	18	14,165,000	13	8,312,000	15	6,050,000	14	4,750,000	9	5,300,000
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านการส่งเสริมและพัฒนาค้านคุณภาพชีวิต	28	3,894,500	28	3,894,500	28	3,894,500	28	3,894,500	28	3,894,500
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	3	1,700,000	2	200,000	2	200,000	2	200,000	2	200,000
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	1	50,000	1	50,000	1	50,000	1	50,000	1	50,000
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4	310,000	4	310,000	4	310,000	4	310,000	4	310,000
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	4	105,000	4	105,000	4	105,000	4	105,000	4	105,000
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน	17	1,590,000	16	1,290,000	19	2,060,000	16	1,290,000	16	1,290,000
รวม	75	21,814,500	68	14,616,500	73	12,669,500	69	10,599,500	64	11,149,500

แบบที่ 3 แบบประเมินผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2563

แบบที่ 3/1 แบบประเมินตนเอง

คำชี้แจง แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน
2. วัน เดือน ปี ที่รายงาน

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ และโครงการในปีงบประมาณ 2563

3. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	13	6
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	28	10
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	2	-
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	1	-
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4	1
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	4	1
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารจัดการในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน	16	9
รวม	68	27

ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. ควรจัดทำแผนตามสภาพปัญหาของพื้นที่และตามความจำเป็น
2. ควรมีการสรุปติดตามแผนเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน
3. ควรมีการประชุมของคณะติดตามแผนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
4. ก่อนดำเนินงานหรือโครงการ ขอให้คณะผู้บริหารอบต.มีการประชุมชี้แจงหรือจัดทำประกาศให้ประชาชนทราบด้วย
5. การจัดทำแผนพัฒนาตำบลควรเน้นแผนงานหรือโครงการ การประกอบอาชีพของประชาชน

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน

4. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	27.45%	70.59%	1.96%
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	21.57%	72.55%	5.88%
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	31.37%	68.63%	-
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	17.65%	76.47%	7.84%
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	21.57%	72.55%	3.92%
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	23.53%	72.55%	3.92%
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	41.18%	49.02%	9.80%
8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	43.14%	49.02%	7.84%
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	39.26%	65.80%	4.58%
รวม	29.62%	65.80%	4.58%

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์

5. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	7.20
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	7.35
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	7.35
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	7
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	6.80
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7.60
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.60
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7.75
ภาพรวม	7.33

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

1) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	6.90
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	7.10
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	6.95
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	6.90
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	6.40
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7.35
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.45
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7.65
ภาพรวม	7.08

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษา ความสงบเรียบร้อย

1) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	7.90
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.15
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	7.70
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	7.45
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	6.65
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7.45
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.95
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.15
ภาพรวม	7.67

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพานิชยกรรมและการท่องเที่ยว

1) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	7.55
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	7.60
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	7.30
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	7.15
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7.20
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.55
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7.75
ภาพรวม	7.38

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	7.25
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	7.40
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	7.25
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	6.95
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	6.80
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.50
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7.40
ภาพรวม	7.19

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

1) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	8.05
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8.15
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	7.45
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	7.45
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7.30
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7.75
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.10
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8.05
ภาพรวม	7.78

**ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการด้านการบริหารจัดการในองค์กรและการมีส่วนร่วม
ของประชาชน**

1) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	7.40
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	7.45
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	7.20
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	6.90
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	6.75
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7.25
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.60
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7.70
ภาพรวม	7.28

สรุปผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ	เบิกจ่าย
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 ต่อจากเดิม	104,000.00
2.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 (ตอนล่างต่อจากเดิม)	288,000.00
3.โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 8 (ซอย 1 และซอย 2)	849,430.00
4.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน	214,500.00
5.โครงการจัดทำป้ายบอกทางจราจรและสิ่งป้องกันอุบัติเหตุ	121,000.00
6.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ถนน ไฟฟ้า โป๊ะ ท่าเทียบเรือ สะพาน ฯลฯ	210,150.00
การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	
7.โครงการอาหารเสริม(นม)	63,545.32
8.โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก	29,000.00
9.โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	10,000.00
10.สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	2,316,800.00
11.สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ	538,400.00
12.สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	42,000.00
13.โครงการส่งเสริมหลักประกันสุขภาพและพัฒนากองทุนสวัสดิการชุมชน	29,952.00
14.อุดหนุนอาหารกลางวัน	119,400.00
15.โครงการอบรมการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	20,000.00
16.จัดซื้อวัสดุทางการแพทย์	76,320.00

ชื่อโครงการ	เบิกจ่าย
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
17.โครงการจัดเก็บขยะในพื้นที่ อบต.บางตะบูน	67,031.73
การส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	
18.โครงการจัดกิจกรรมงานพระนครคีรี	30,000.00
การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร	
19.โครงการให้บริการประชาชน	18,150.00
20.โครงการพัฒนาบุคลากร	39,950.00
21.โครงการอบรมให้ความรู้ในด้านต่างๆ	10,000.00
22.โครงการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดงานพิธีในวันสำคัญต่าง	26,175.00
23.โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,739.98
24.จัดหาวัสดุ(สำนักงาน,งานบ้านงานครัว,คอมพิวเตอร์,ยานยนต์,เชื้อเพลิง)	456,988.60
25.ค่าพวงมาลา	2,800.00
26.บำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์	142,971.85
27.โครงการแผนที่ภาษี	20,000.00
28.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	4,800.00
29.จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง	19,000.00
30.จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 3 เครื่อง	69,000.00
31.จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 2 เครื่อง	17,800.00

ชื่อโครงการ	เบิกจ่าย
32.จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	14,000.00
33.จัดซื้อโต๊ะเหล็กทำงาน	5,000.00
34.ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าจ้างเหมาบริการ	550,557.60
รวมงบประมาณในการดำเนินการทั้งหมด	6,537,462.08